

**Aftaler vedr.**

**ARGOs varetagelse af  
afsætning af  
tekstilaffald**

# Kalundborg

## Aftale vedrørende ARGOs varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOs ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. De deltagende kommuner er: Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevns Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOs enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOs vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOs vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOs forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
  - 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOs anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOs anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.

- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.

## 5. Økonomi og betaling

- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.

Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.

- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.

## 6. Misligholdelse

- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.

## 7. Ændring af aftalen

- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.

## 8. Opsigelse og uopsigelighed

- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.

- 8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.
- 8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

- 9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

- 10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.
- 10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.
- 10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

Vedtaget på kommunalbestyrelsesmøde den 29-03-2023.

For X kommune:  
Kalundborg Kommune

For I/S ARGO:

Dato: 30/3-2023

Dato: 10/10-2023

Navn: MARTIN DAMM  
Titel: BORGMESTER

Navn: Niels Hörup  
Titel: Formand

Dato: 30/3-2023

Dato: 10/10-2023

Navn: Michel van der Linde  
Titel: Direktør

Navn: Trine Lindegaard Holmberg  
Titel: Adm. Direktør

**Køge**

## Aftale vedrørende ARGOs varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOs ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. De deltagende kommuner er: Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevn Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOs enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOs vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOs vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOs forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
  - 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOs anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOs anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.

- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.

## 5. Økonomi og betaling

- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.

Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.

- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.

## 6. Misligholdelse

- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.

## 7. Ændring af aftalen

- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.

## 8. Opsigelse og uopsigelighed

- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.



8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.

8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.

10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.

10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

Vedtaget på kommunalbestyrelsesmøde den 28. marts 2023.

For X kommune:

Køge Kommune

Dato: 13. april 2023



Navn: Pia Nielsen  
Titel:  
Afdelingsleder Plan, Byg og Miljø

Dato:

For I/S ARGO:

Dato: 10/10-2023



Navn:  
Titel:

Dato: 10/10-2023



Navn:  
Titel:

Trine Lindegaard Holmberg  
Adm. Direktør

# Lejre

## Aftale vedrørende ARGOs varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOs ni ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. ARGOs ni ejerkommuner er: Greve Kommune, Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevns Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOs enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOs vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOs vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOs forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
- 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOs anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOs anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.



- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.
- 5. Økonomi og betaling**
- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.
- Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.
- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.
- 6. Misligholdelse**
- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.
- 7. Ændring af aftalen**
- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.
- 8. Opsigelse og uopsigelighed**
- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.

- 8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.
- 8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

- 9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

- 10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.

10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.

10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

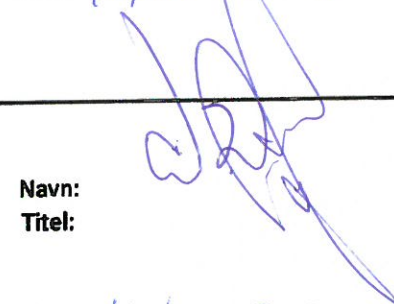
Vedttaget på kommunalbestyrelsesmøde den 24 APRIL 2023.

For X kommune: LEJRE

For I/S ARGO:

Dato: 28. APRIL 2023

Dato: 10/10-2023

Navn: **Tina Mandrup**  
Titel: **Borgmester**

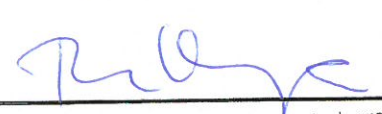
Navn:  
Titel:

Dato: 28. APRIL 2023

Dato: 10/10-2023



Navn: **Anders Agger**  
Titel: **Kommunaldirektør**



Navn: **Trine Lindegaard Holmberg**  
Titel: **Adm. Direktør**

# Odsherred

## Aftale vedrørende ARGOS varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOS ni ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. ARGOS ni ejerkommuner er: Greve Kommune, Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevn Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOS enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOS vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOS vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOS forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
  - 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOS anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOS anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.

- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.

## 5. Økonomi og betaling

- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.

Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.

- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.

## 6. Misligholdelse

- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.

## 7. Ændring af aftalen

- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.

## 8. Opsigelse og uopsigelighed

- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.



8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.

8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.

10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.

10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

Vedtaget på kommunalbestyrelsesmøde den \_\_\_\_\_ 31. Januar 2023 \_\_\_\_\_.

For Odsherred kommune:

For I/S ARGO:

Dato: 2. maj 2023

Dato: 10/10-2023





Navn: Torben Greve  
Titel: Direktør

Navn: Niels Hörup  
Titel: Formand

Dato:

Dato: 10/10-2023

Navn:  
Titel:

Navn: Trine Lindgaard Holmberg  
Titel: Adm. Direktør

  
Trine Lindgaard Holmberg  
Adm. Direktør

# Roskilde

## Aftale vedrørende ARGOs varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOs ni ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. ARGOs ni ejerkommuner er: Greve Kommune, Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevns Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOs enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOs vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOs vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOs forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
  - 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOs anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOs anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.

- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.

## 5. Økonomi og betaling

- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.

Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.

- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.

## 6. Misligholdelse

- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.

## 7. Ændring af aftalen

- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.

## 8. Opsigelse og uopsigelighed

- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.

- 8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.
- 8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

- 9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

- 10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.
- 10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.
- 10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

Vedtaget på kommunalbestyrelsesmødet (Roskilde Byråd) den 26. april 2023.

For Roskilde Kommune:

For I/S ARGO:

Dato: 15/5-2023

Dato: 10/10-23

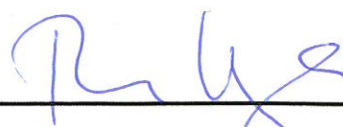
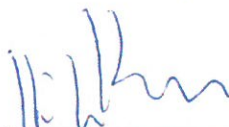


Navn: Thomas Breddam  
Titel: Borgmester

Navn: Niels Hörup  
Titel: Formand

Dato: 15/5-2023

Dato: 10/10-2023



Navn: Henrik Kolind  
Titel: Kommunaldirektør

Navn: Trine Lindegaard Holten  
Titel: Adm. Direktør

**Solrød**

## Aftale vedrørende ARGOs varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOs ni ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. ARGOs ni ejerkommuner er: Greve Kommune, Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevns Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOs enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOs vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOs vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOs forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
  - 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOs anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOs anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.

- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.

## 5. Økonomi og betaling

- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.

Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.

- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.

## 6. Misligholdelse

- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.

## 7. Ændring af aftalen

- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.

## 8. Opsigelse og uopsigelighed

- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.



- 8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.
- 8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

- 9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

- 10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.
- 10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.
- 10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

Vedtaget på kommunalbestyrelsesmøde den \_\_\_\_\_.

For X kommune: Solrød

For I/S ARGO:

Dato: 8.3.2023

Dato: 10/10/2023

Navn: Emil Blücher  
Titel: Borgmester

Navn: Niels Hörup  
Titel: Formand

Dato: 8.3.2023

Dato: 10/10-2023

Emil Blücher

Niels Hörup

Navn: Nikolaj W. Mortensen  
Titel: Kommunaldirektør

Navn: Trine Lindegaard Holmberg  
Titel: Adm. Direktør

Nikolaj W. Mortensen

# Stevns

## Aftale vedrørende ARGOs varetagelse af afsætningen af tekstilaffald for kommunerne

### 1. Indledning og parter

- 1.1 Denne aftale indgås mellem I/S ARGO samt de af ARGOs ni ejerkommuner, som ønsker at indtræde i følgende aftale og dermed deltage i udbuddet af sortering og oparbejdning af affaldstekstil. ARGOs ni ejerkommuner er: Greve Kommune, Holbæk Kommune, Kalundborg Kommune, Køge Kommune, Lejre Kommune, Odsherred Kommune, Roskilde Kommune, Solrød Kommune samt Stevns Kommune, samlet kaldet "Parterne" og hver for sig "Part".
- 1.2 Aftalen er et bilag til ARGOs enhver tid gældende og godkendte vedtægter.

### 2. Aftalens anvendelsesområde

- 2.1 Denne aftale vedrører Parternes kompetenceoverdragelse til ARGO vedrørende afsætningen af tekstilaffald, jævnfør punkt 3.5, nr. 1, i ARGOs vedtægter.
- 2.2 I det omfang forhold vedrørende varetagelsen af opgaver, der er kompetenceoverdraget efter Aftalen, ikke er reguleret i Aftalen, finder reglerne i ARGOs vedtægter anvendelse.

### 3. ARGOs forpligtelser

- 3.1 ARGO har fået overdraget kompetencen til at afsætte tekstilaffald til behandling, herunder:
- 1) at indgå og administrere, herunder sikre nødvendig opfølgning, af aftaler om sortering, oparbejdning og behandling af kommunalt indsamlet tekstilaffald,
  - 2) at sikre transport frem til sorteringsanlæg i det omfang det måtte være hensigtsmæssigt at tekstilaffald afleveres på et af ARGOs anlæg,
  - 3) at udregne og fordele en transportudligning som ud fra standardmængder og gennemsnits transportafstande, neutraliserer forskel på prisen på kørsel til modtageanlæg.
- 3.2 ARGO er ansvarlig for at sikre, at opgaven løses i overensstemmelse med de til enhver tid gældende regler, herunder kommunale tilladelser, godkendelser samt miljølovgivningen i øvrigt samt at opgaven løses med en høj grad af reel genanvendelse.

### 4. Kommunens ansvar

- 4.1 Den enkelte kommune varetager enhver myndighedsopgave (myndighedsudøvelse) forbundet med indsamling og transport til omlastning på et af ARGOs anlæg. Affaldet indvejes i forbindelse med transporten. Kommunen har også mulighed for selv at etablere transport af tekstilaffaldet direkte til afsætning på behandlingsstedet.

- 4.2 Den enkelte kommune er ansvarlig for, at det i kommunen gældende regulativ til enhver tid er i overensstemmelse med kravene i medfør af miljølovgivningen, herunder navnlig lov om miljøbeskyttelse og bekendtgørelser udstedt i medfør heraf.
- 4.3 Den enkelte kommune leverer samtlige tekstilaffaldsmængder til det gennem udbudsprocessen valgte modtageanlæg eller, hvis ARGO og kommunen i fællesskab konstaterer at det er mere optimalt til omlastning, på en af ARGOs adresser.
- 4.4 Den enkelte kommune arbejder for bl.a. via nødvendig information til borgere og institutioner, at der foretages sortering i overensstemmelse med de krav, som er fastsat af kommunen.

## 5. Økonomi og betaling

- 5.1 Den enkelte kommunes betaling for ARGOs varetagelse af opgaven afregnes på baggrund af de indvejede mængder.

Udgifterne skal dække ARGOs udgifter, som er forbundet med løsning af opgaven vedrørende afsætning af tekstilaffald til behandling herunder afsætningspris samt administrationsomkostninger i forbindelse med aftalen. Derudover driftsudgifter, herunder udgifter til transport af tekstilaffald fra ARGOs anlæg til behandlingsanlægget.

- 5.2 Ordningen for afsætningen af tekstilaffald skal fastsættes i overensstemmelse med "hvile i sig selv-princippet" og den til af enhver tid ellers gældende ret.
- 5.3 ARGO fremsender hver måned faktura for den indvejede mængde tekstilaffald baseret på vægten af det transporterede, og den dertil knyttede samlede pris for den forgangne måned.

## 6. Misligholdelse

- 6.1 Misligholder en af Parterne forpligtelser efter denne aftale, skal den anden Part straks give den misligholdende Part meddelelse herom og give en frist på 5 arbejdsdage til at bringe misligholdelsen til ophør. Hvis dette ikke er muligt, skal der aftales en plan for, hvordan forholdet bringes til ophør. Er misligholdelsen ikke bragt til ophør efter udløbet af denne frist, kan Parten gøre misligholdelsesbeføjelser gældende i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler herom, når Ankestyrelsen har behandlet sagen efter forelæggelse af ARGO.

## 7. Ændring af aftalen

- 7.1 Aftalen kan ændres ved enighed mellem de deltagende Parter.
- 7.2 Ændringer af Aftalen skal godkendes af det kommunale tilsyn.

## 8. Opsigelse og uopsigelighed

- 8.1 Aftalen kan opsiges med ét (1) års skriftligt varsel til den 1. juli, dog tidligst til den 1. juli 2025.

- 8.2 Ved udtræden af Aftalen skal den udtrædende Part holde de øvrige Parter skadesløs for eventuelle fælles økonomiske forpligtelser som f.eks. andele i afskrivning på fælles indkøbt udstyr til ordningen.
- 8.3 Andet opsigelsesvarsel aftales i tilfælde, hvis der sker ændringer i rammebetingelserne således, at ARGO ikke længere lovligt kan drive denne type aktivitet.

## 9. Tvister

- 9.1 Tvister, der måtte opstå mellem Part(erne) og ARGO, afgøres i henhold til ARGOs vedtægters bestemmelser herom.

## 10. Ikrafttræden

- 10.1 Aftalen træder i kraft den 1. juli 2023, dog er det en forudsætning for ikrafttræden, at aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn.

- 10.2 Aftalen er godkendt af ARGOs bestyrelse den 6/12 2022.

- 10.3 Aftalen er godkendt af det kommunale tilsyn ved brev af \_\_\_\_\_.

## 11. Underskrifter

Vedtaget på kommunalbestyrelsesmøde den 22. Juni 2023.

For Stevns kommune:

For I/S ARGO:

Dato: 9-10 2023

Dato:

24/10/2023

Navn: Berith Burkandt  
Titel: Leder af Natur og Miljø

Navn:  
Titel:

Niels Hörup  
Formand

Dato:

Dato: 24.10.23

Navn:  
Titel:

Navn:  
Titel:

Trine Lindegaard Holmberg  
Adm. Direktør